

# สำนักงานเทศบาลเมืองลำพูน



ที่ สพ ๕๕๔๐๑/๖๓๘

สำนักงานเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
๓๘๙ หมู่ที่ ๑๒ อ.เมืองลำพูน ๕๑๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองลำพูน


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลเหมืองจี้ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลเหมืองจี้ จึงขอส่งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


พันตรี  
  
(ชนิทร พุฒิเศรษฐ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้


สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๓๐๐-๓๔๔๒ ต่อ ๑๒๕

โทรสาร. ๐-๕๓๐๐-๓๐๔๓

<http://www.muangjeemunicipality.go.th>

  
๗, ๗.๙ ๑๙.

  
รองนายกฯ.....  
ปลัดเทศบาล.....  
หัวหน้าสำนักฯ.....  
หัวหน้าฝ่าย.....  
จนท.....  
พิมพ์ทราบ.....

# เทศบาลเมืองจี้



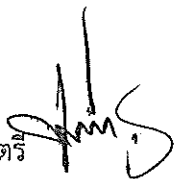
ประกาศเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
(เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

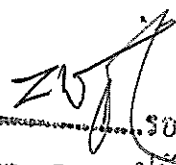
\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เทศบาลตำบลเหมืองจี้ จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตรี   
(ชวินทร พุฒิเศรษย์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

  
รองนายกฯ.....  
ปลัดเทศบาล.....  
หัวหน้าสำนักงาน.....  
หัวหน้าฝ่าย.....  
อนท.....  
พิมพ์ทาบ.....



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (งานนโยบายและแผน)

ที่ ลพ ๕๕๔๐๑ / ๓๗๐

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

## เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดฯ ที่ ลพ ๕๕๔๐๑/๓๗๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ นั้น

## ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ได้ประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และมีมติเห็นชอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

## ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรพิจารณาลงนามประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ประชาชนทราบต่อไป

๒. เห็นควรเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางพิกุล หาญวานิช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ความเห็น...

- ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....  
.....


(ลงชื่อ)

-  
(นางมณีทิพย์ เทพอิน)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....

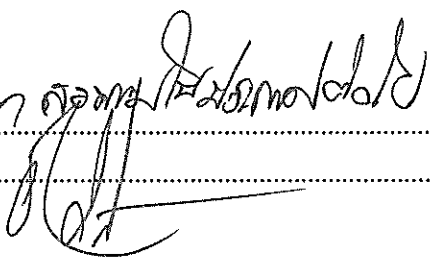
(ลงชื่อ)

  
(นางสาวกুমรี จีอินทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเหมืองจี้

.....  
.....

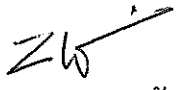
(ลงชื่อ)

  
(นายธีระศักดิ์ จันทรภิรมย์)  
ปลัดเทศบาลตำบลเหมืองจี้

- ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

.....  
.....

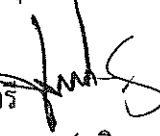
(ลงชื่อ)

  
(นายนริศ มหาพรหมวัน)  
รองนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

- ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พันตรี



(ชวินทร พุฒิเศรษฐ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (งานนโยบายและแผน)

ที่ ลพ ๕๕๔๐๑ / ๓๗๙

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสรรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

### เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

### ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ได้ประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมีมติเห็นชอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางประกายคำ มโนแก้ว)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้

บันทึกการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑.นางประกายคำ มโนแก้ว	ผอ.รร.บ้านห้วยส้ม	ประธานกรรมการ
๒.นางศรีเรือน มาละแหม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓.นางอุตสาห์ ยุปาระมี	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔.นายสุรชัย เทพาคำ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๕.นายณัฐวุฒิ หล่อธาน	ผอ.กองช่าง	กรรมการ
๖.นางสาวภูมิรี จีอินทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๗.นางพิกุล หาญวานิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายครรชิต ชาวแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.นายสมพล หล้าสกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.นายเสน่ห์ มุ่นอินตะ	ผอ.รร.บ้านกู่เส้า	กรรมการ
๔.นายวัชรพงษ์ รินรา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕.นายแสนศักดิ์ เขียวคำ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวประกายคำ มโนแก้ว ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวเปิดประชุมฯ ตามวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางประกายคำ มโนแก้ว

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ได้ประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารและผู้บริหารเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ได้เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ จะได้ดำเนินการติดตามฯ ในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการติดตามฯ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้  
 (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและ  
 เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 ต่อผู้บริหารเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการ  
 พัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน  
 รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลา  
 ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของ  
 ทุกปี

(๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอ  
 ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร  
 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น  
 พร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล  
 และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า  
 สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องพิจารณา

๒.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
 ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

นางประกายคำ มโนแก้ว

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
 ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ มอบให้ นางพิกุล หาญวานิช ผู้ช่วยเลขานุการ  
 เป็นผู้รายงานผลการดำเนินของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

นางพิกุล หาญวานิช

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในช่วง ๖ เดือนแรกของ  
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๗  
 มีผลการดำเนินการ ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน  
อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	ด้านเศรษฐกิจ	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพแก่ ประชาชนตำบลเหมืองจี้	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๖๐.๐๐	๗๓,๘๔๐.๐๐
๒	ด้านเศรษฐกิจ	โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมัก, ปุ๋ยชีวภาพ, ปุ๋ยอินทรีย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๔๕.๐๐	๕๕.๐๐
๓	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๙๒๐.๐๐	๒๒,๐๘๐.๐๐
๔	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการสัตรีปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๘,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๘๙๑.๐๐	๑๐๙.๐๐
๕	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบล เหมืองจี้	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๒,๓๐๐.๐๐
๖	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	การจัดประชุมประชาคมจัดทำ แผนพัฒนา แผนชุมชน สนับสนุนการขับเคลื่อน แผน ชุมชนแบบบูรณาการในกิจกรรม ของเทศบาลในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับอำเภอ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๕๗๐.๐๐	๑,๔๓๐.๐๐



	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๗	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการรกรการอ่าน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๙	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐
๑๐	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา	๑,๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒๑,๒๕๕.๐๐	๔๑๙,๗๔๖.๐๐
๑๑	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เยาวชนตำบลเหมืองจี้	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๙,๔๔๐.๐๐	๑๕,๕๖๐.๐๐
๑๒	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานประเพณีเข้ารุกข มูลกรรม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๓	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาเป็นค่าอาหาร กลางวันของเด็กนักเรียนโรงเรียน สพฐ.ในเขตทต.เหมืองจี้	๑,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘๔,๑๐๐.๐๐	๑,๐๕๕,๙๐๐.๐๐
๑๕	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	จัดซื้อชุดรับแขก	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของอปท.	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

ซึ่งที่ได้กล่าวมาทั้ง ๑๗ โครงการ นั้น คือโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในช่วง ๖ เดือนแรก ของเทศบาลตำบล  
เหมืองจี้

นางประกายคำ มโนแก้ว

การดำเนินการในช่วง ๖ เดือนแรก ถือว่ายังดำเนินการโครงการไม่ครบตาม  
ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งมีทั้งหมด ๖  
ยุทธศาสตร์ สังเกตว่าโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์คือ ยุทธศาสตร์  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นางพิกุล หาญวานิช

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยังไม่ได้ดำเนินการตามโครงการเนื่องจากจำกัด  
ทางด้านงบประมาณยังไม่สามารถจะดำเนินการได้แต่ได้ดำเนินการทางด้านใช้  
จ่ายเงินสะสมไปหลายโครงการด้วยกันซึ่งจะได้ชี้แจงในตอนถัดไปและยุทธศาสตร์  
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการในช่วงเดือน เมษายน  
จำนวน ๑ โครงการด้วยกัน คือโครงการอนุรักษ์ป่า เครือข่ายร่วมรักษาไพร แต่ห้วง  
เวลาการติดตามและประเมินผลแผนตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม  
๒๕๖๗ ค่ะ

นางประกายคำ มโนแก้ว

รับทราบ

นางพิกุล หาญวานิช

ต่อไปเป็นโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ได้รับ  
จำนวน ๒ โครงการด้วยกัน คือ ๑.โครงการก่อสร้างอาคารศพด.บ้านกู่เส้า  
งบประมาณ ๒,๐๒๕,๙๐๐ บาท ๒.โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต  
สายบ้านกู่เส้า หมู่ที่ ๒ เชื่อมบ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑ งบประมาณ  
๒,๑๔๖,๐๐๐ บาท

นายสุรชัย เทพาคำ

ขอสอบถามครับ โครงการก่อสร้างอาคารศพด.บ้านกู่เส้า สถานที่ก่อสร้าง ณ จุด  
ใดครับ

นายณัฐวุฒิ หล่อธาน

โครงการก่อสร้างอาคารศพด.บ้านกู่เส้า สถานที่ก่อสร้าง ณ บริเวณซอยข้าง  
วัดกู่เรือ บ้านกู่เส้า หมู่ที่ ๒ ครับ และผลการดำเนินงานก็อยู่ระหว่างกำหนด  
ราคากลางของโครงการอยู่ในสถานะได้โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต  
สายบ้านกู่เส้า หมู่ที่ ๒ เชื่อมบ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑ ผลการดำเนินงานก็อยู่ใน  
สถานะที่ได้ผู้รับจ้างแล้ว

นางพิกุล หาญวานิช

ต่อไปเป็นโครงการเงินสะสมที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

โครงการเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ดำเนินการเสร็จแล้ว
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๙ บ้านกู่เกล้า หมู่ที่ ๒	๑๙๘,๐๐๐	/
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบวภะกัง เข้ม บ้านป่าตองหนองจาง บ้านฝายแป้น หมู่ที่ ๔	๖๖๖,๐๐๐	/
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หลังวัดบ้านป่าตอง หมู่ที่ ๖	๑๑๘,๐๐๐	/
๔	โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.ชั้น๓ พร้อมบ่อพักคสล. บ้านป่าตอง หมู่ที่ ๖	๒๘๒,๐๐๐	/
๕	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต ซอย ๒ บ้านฝั่งหมิ่น หมู่ที่ ๗	๑๕๐,๐๐๐	/
๖	โครงการเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตสายทางเลียบลำเหมืองคอยแต หมู่ที่ ๗	๒๔๙,๐๐๐	/
๗	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต ซอย ๒ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	/
๘	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๑๕๗,๐๐๐	/
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ถนนสายเข้าวัดป่าตอง หมู่ที่ ๑๑	๓๕๓,๐๐๐	/
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบระบายน้ำลำน้ำอ่างเก็บน้ำห้วยน้ำดิบ บ้านเขตวัน หมู่ที่ ๑๒	๑๙๑,๐๐๐	/
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ซอยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองจี้ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๒๑๔,๐๐๐	/
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ซอยเจ้าพ่อเลี้ยวบ้านใหม่ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๑๘๖,๐๐๐	/
	รวม	๒,๘๑๔,๐๐๐.๐๐	

โครงการเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมบดอัด สายบ้านเหล่าใต้ (เลียบลำน้ำทา) บ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑	๑๐๐,๐๐๐	/	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เลียบตลิ่งลำเหมืองแป้นหลังตลาดชุมชนบ้านเหมืองจี้หลวง พร้อมราวกันตก หมู่ที่ ๑	๕๐,๐๐๐	/	
๓	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๔ บ้านกู่เส้า หมู่ที่ ๒	๑๕๐,๐๐๐		/
๔	โครงการวางท่อระบบประปาหมู่บ้าน พร้อมอุปกรณ์ บ้านปางชัย หมู่ที่ ๓	๑๕๐,๐๐๐	/	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบวกมะกั้ง หมู่ที่ ๔ เชื่อมบ้านป่าดิ่ง หมู่ที่ ๖	๑๕๐,๐๐๐	/	
๖	โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ระบบประปาบ้านห้วยส้ม หมู่ที่ ๕	๑๔๙,๘๐๐	/	
๗	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้าน บริเวณเขต ๓,๗,๑ บ้านป่าดิ่ง หมู่ที่ ๖	๑๕๐,๐๐๐		/
๘	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด และบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนเลียบลำน้ำแม่ทา บ้านฝั่งหมิ่น หมู่ที่ ๗	๑๕๐,๐๐๐		/
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหมืองจี้ใหม่ หมู่ที่ ๘ เชื่อมบ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑ (สายน้ำคึมทิพย์หวี - อูวิโรจน์)	๒๐๐,๐๐๐	/	
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๑๓ เชื่อมซอย ๘ บ้านหมู่เป้ง หมู่ที่ ๙	๑๕๐,๐๐๐		/
๑๑	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๖ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒ ช่วง	๑๕๐,๐๐๐		/
๑๒	โครงการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๔ ช่วง	๓๕๐,๐๐๐	/	
๑๓	โครงการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๒ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	/	
๑๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ตั้งแต่สามแยกหน้าวัดป่าตอง ถึงหมู่ที่ ๑๑ บ้านป่ายาง	๑๕๐,๐๐๐	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ
๑๕	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) หมู่ที่ ๑๒	๑๕๐,๐๐๐	/	
๑๖	โครงการซ่อมแซมถนน ขอย ๓ จากบ้านเลขที่ ๑๐๖ - ๑๑๘ บ้านป่าตองหลวง หมู่ที่ ๑๓	๑๔๗๐๐๐	/	
๑๙	โครงการปรับปรุงวางระบายน้ำ ขอย ๒ บ้านป่าตองหลวง ถึงบ้านเลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๑๓	๒๕๓,๐๐๐		/
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอย ๔ บ้านเลขที่ ๕๔/๑ ถึงบ้านเลขที่ ๕๐ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๑๕๐,๐๐๐	/	
๒๑	โครงการก่อสร้างรั้วตะแกรงสำเร็จรูป (กัลวาไนซ์) บริเวณสนามกีฬาเทศบาลตำบลเหมืองจี้	๗๐๐,๐๖๙.๐๔		/
	รวม	๓,๔๙๙,๘๖๙.๐๔		

	<p>ที่ได้กล่าวมาทั้งหมดนี้ คือ โครงการเงินสะสมที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานทั้งหมด ซึ่งเทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้กันเงินไว้ดำเนินการโครงการดังกล่าว</p>
นางประกายคำ มโนแก้ว	ตั้งข้อสังเกตว่า ได้ดำเนินการโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานใช้เงินสะสมทั้งนั้น
นางศรีเรือน มาละแซม	เทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้กันเงินไว้ดำเนินการโครงการไว้ซึ่งผ่านสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้เรียบร้อยแล้ว แต่ขอท้วงติงว่าโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานบางโครงการได้บอกว่าได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วบางโครงการยังไม่ได้ดำเนินการ ถ้าติดตามและประเมินผลแผนครั้งต่อไปอาจจะให้ระบุด้วยว่ายังไม่ได้ดำเนินการนั้นติดขัดอะไร มีเหตุผลอะไร ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนได้รับทราบด้วย
นางอุตสาห์ ยุปารมมี	เห็นด้วยกับท่านศรีเรือน มาละแซม ซึ่งอย่างเช่นโครงการบางโครงการได้ยังไม่ดำเนินการ ทางสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ก็อยากทราบว่าติดขัด หรือมีเหตุผลอะไรที่ไม่ได้ดำเนินการหรือยังดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ
นางพิกุล หาญวานิช	รับทราบค่ะ คณะกรรมการท่านใดมีอะไรจะสอบถามอีกไหมค่ะ ถ้าไม่มีอะไรจะไปในวาระอื่น ๆ ค่ะ
ที่ประชุม	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องอื่น ๆ -แนวทางการติดตามและประเมินผลแผน ครั้งที่ ๒ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้
นางประกายคำ มโนแก้ว	<p>อยากจะเสนอแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ดังนี้</p> <p>๑.โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการหรือยกเลิกลูกนั้น ครั้งต่อไปควรบอกเหตุผลรายละเอียดของโครงการว่าเพราะเหตุใดที่ต้องยกเลิกหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ</p> <p>๒.การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ อยากสอบถามทางคณะกรรมการติดตามฯ ว่าควรจะติดตามแบบไหนหรือแบบเดิมซึ่งตามที่มีผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้เตรียมข้อมูลและเอกสารมาประชุมครั้งนี้ถือว่าครบถ้วน และมีเอกสารสรุปผลการดำเนินการมาอยู่ ๓ โครงการ ซึ่งถือว่าค่อนข้างดีมาก อยากสอบถามคณะกรรมการฯ ว่าประชุมครั้งต่อไปจะเตรียมเอกสารแบบนี้หรือไม่</p>
นายสุรชัย เทพาคำ	กระผมขอเสนอความเห็นว่าคุณควรติดตามฯ แบบครั้งนี้ก็ถือว่าได้ แต่ขอให้แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการว่าควรมีแบบฟอร์มเพื่อที่จะได้เหมือนกันทุกโครงการ

- ที่ได้กล่าวมาทั้งหมดนี้ คือ โครงการเงินสะสมที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานทั้งหมด ซึ่งเทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้กันเงินไว้ดำเนินการโครงการดังกล่าว
- นางประกายคำ มโนแก้ว ตั้งข้อสังเกตว่า ได้ดำเนินการโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานใช้เงินสะสมทั้งนั้น
- นางศรีเรือน มาละแซม เทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้กันเงินไว้ดำเนินการโครงการไว้ซึ่งผ่านสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้เรียบร้อยแล้ว แต่ขอท้วงติงว่าโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานบางโครงการได้บอกว่าได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วบางโครงการยังไม่ได้ดำเนินการ ถ้าติดตามและประเมินผลแผนครั้งต่อไปอยากจะให้ระบุด้วยว่ายังไม่ได้ดำเนินการนั้นติดขัดอะไร มีเหตุผลอะไร ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนได้รับทราบด้วย
- นางอุตสาห์ ยูประณี เห็นด้วยกับท่านศรีเรือน มาละแซม ซึ่งอย่างเช่นโครงการบางโครงการยังไม่ได้ดำเนินการ ทางสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ก็อยากทราบว่าติดขัด หรือมีเหตุผลอะไรที่ไม่ได้ดำเนินการหรือยังดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ
- นางพิกุล หาญวานิช รับทราบค่ะ คณะกรรมการท่านใดมีอะไรจะสอบถามอีกไหมค่ะ ถ้าไม่มีอะไรจะไปในวาระอื่น ๆ ค่ะ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ  
-แนวทางการติดตามและประเมินผลแผน ครั้งที่ ๒ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้
- นางประกายคำ มโนแก้ว อยากจะเสนอแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ดังนี้  
๑.โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการหรือยกเลิกนั้น ครั้งต่อไปควรบอกเหตุผลรายละเอียดของโครงการว่าเพราะเหตุใดที่ต้องยกเลิกหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ  
๒.การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ อยากสอบถามทางคณะกรรมการติดตามฯ ว่าควรจะติดตามแบบไหนหรือแบบเดิมซึ่งตามที่คุณช่วยเลขานุการฯ ได้เตรียมข้อมูลและเอกสารมาประชุมครั้งนี้ถือว่าครบถ้วน และมีเอกสารสรุปผลการดำเนินการมาอยู่ ๓ โครงการ ซึ่งถือว่าค่อนข้างดีมาก อยากสอบถามคณะกรรมการฯ ว่าประชุมครั้งต่อไปจะเตรียมเอกสารแบบนี้หรือไม่
- นายสุรชัย เทพาคำ กระผมขอเสนอความเห็นว่าคุณควรติดตามฯ แบบครั้งนี้ก็ถือว่าได้ แต่ขอให้แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการว่าควรมีแบบฟอร์มเพื่อที่จะได้เหมือนกันทุกโครงการ



นางประกายคำ มโนแก้ว

มติที่ประชุมครั้งที่แล้วได้เสนอความเห็นว่าคุณควรติดตามโครงการฯ โดยลงพื้นที่ดูผลสำเร็จการดำเนินการของโครงการ หรือโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือสุ่มตรวจโครงการฯ การประชุมติดตามในครั้งต่อไป คณะกรรมการจะสุ่มตรวจโครงการและอาจจะลงพื้นที่ดูผลสำเร็จของโครงการ ขอให้ทางผู้ช่วยเลขานุการฯ ช่วยดำเนินการครั้งต่อไปด้วย และให้นำเจ้าของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการมาชี้แจงด้วยว่าการดำเนินการของโครงการแต่ละโครงการนั้นเป็นเช่นไร

นางพิกุล หาญวานิช

รับทราบค่ะ และขอสรุปแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาครั้งที่ ๒ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

๑.โครงการที่กำลังไม่ได้ดำเนินการหรือกำลังดำเนินการนั้น ครั้งต่อไปควรบอกเหตุผลรายละเอียดของโครงการว่าเพราะเหตุใดที่ไม่ได้ดำเนินการหรือกำลังดำเนินการนั้นอยู่ในสถานะไหนและเป็นไปตามแผนพัฒนาฯ หรือไม่

๒.ให้ผู้ช่วยเลขานุการฯ ดำเนินการออกแบบรายงานสรุปผลการดำเนินการของโครงการให้เป็นแบบฟอร์มเดียวกัน

๓.การติดตามโครงการฯ ควรลงพื้นที่ดูผลสำเร็จการดำเนินการของโครงการ หรือโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือสุ่มตรวจโครงการฯ

๔.ให้เจ้าของโครงการที่ดำเนินการสำเร็จ หรือกำลังดำเนินการ หรือยกเลิกโครงการ สุ่มมาชี้แจงให้คณะกรรมการติดตามฯ ได้รับทราบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นางประกายคำ มโนแก้ว

มีคณะกรรมการท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยประเด็นไหนอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางพิกุล หาญวานิช)

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางประกายคำ มโนแก้ว)

ประธานกรรมการ

ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้  
(เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจี้

\*\*\*\*\*







ที่ กพ๕๕๔๐๑/๕๘๕

สำนักงานเทศบาลเมืองจี้  
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน  
๕๑๐๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลเมืองจี้ ที่ ๔๕๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด  
๓. สำเนารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ จำนวน ๑ เล่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอเชิญท่านซึ่งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ เข้าประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเมืองจี้ ครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๗) พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือเหมือนเช่นเคย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

พันตรี

(ชรินทร์ พุทธิเศรษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจี้

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๐๕๓-๐๐๓๔๔๒ ต่อ ๑๓๒

รองนายกฯ.....  
ปลัดเทศบาล.....  
หัวหน้าสำนักฯ.....  
หัวหน้าฝ่าย.....  
งานท.....  
พิมพ์ทาน.....



ที่ ลพ๕๕๔๐๑/๕๙๕

สำนักงานเทศบาลเมืองจี้  
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน  
๕๑๐๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลเมืองจี้ ที่ ๔๕๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม  
และประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด  
๓. สำเนารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ จำนวน ๑ เล่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙  
(๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม  
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการ  
พัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่น  
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้  
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอเชิญท่านซึ่งเป็น  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ เข้าประชุมเพื่อติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเมืองจี้ ครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม  
พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจี้  
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือเหมือนเช่นเคย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

พันตรี

(ชนิทร พุฒิสเรษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจี้

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๐๕๓-๐๐๓๔๔๒ ต่อ ๑๓๒

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

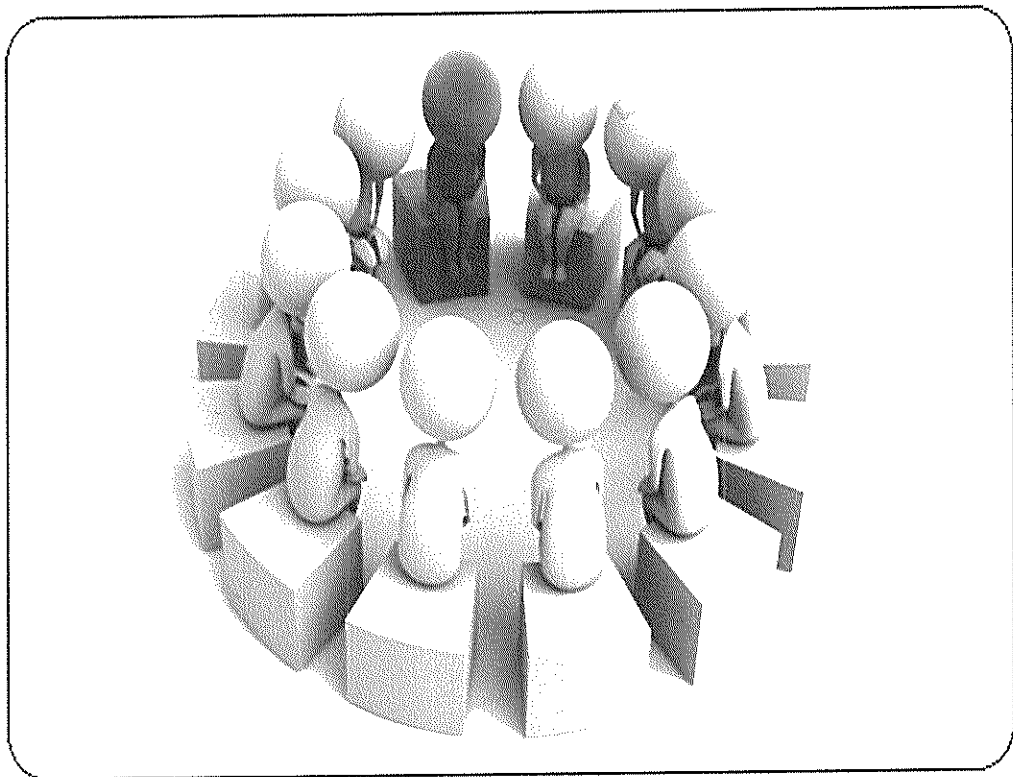
.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

.....  
.....



รายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)



เทศบาลตำบลเหมืองจี้  
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน



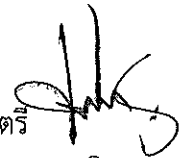
ประกาศเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้  
(เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เทศบาลตำบลเหมืองจี้ จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตรี   
(ชวินทร พุฒิเศรษฐ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้



## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้ทราบ คณะกรรมการหวังว่า รายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลเหมืองจี้ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
เทศบาลตำบลเหมืองจี้  
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๘ - ๕๖
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ติดตามและประเมินผล	๕๗ - ๗๒
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๗๓

### ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกเทศบาลตำบลเมืองจี้ประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน หรือครุภัณฑ์บริการ สาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือเงินอื่นใดที่เทศบาลตำบลเมืองจี้ใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม สาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองจี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเมืองจี้จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑.๑.๑) ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาของเทศบาลตำบลเมืองจี้หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๑.๒) ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองจี้ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๑.๓) ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑.๔) ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลเมืองจี้ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึง จุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบลตัวอย่าง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลเมืองจี้ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน ตำบล/เทศบาลตำบลเมืองจี้

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่าง

สุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลเหมืองจี้ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่าง ดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและ ประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑.๒.๑) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๒.๒) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๑.๒.๓) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

๑.๒.๔) เพื่อทราบถึงสภาพภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

๑.๒.๕) เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับ สำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลตัวอย่างหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๑.๒.๖) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จ ของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## ๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๑.๓.๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๓.๒) การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลเหมืองจี้

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๑.๓.๒) การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ดังนี้

(๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

(๒) วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

(๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

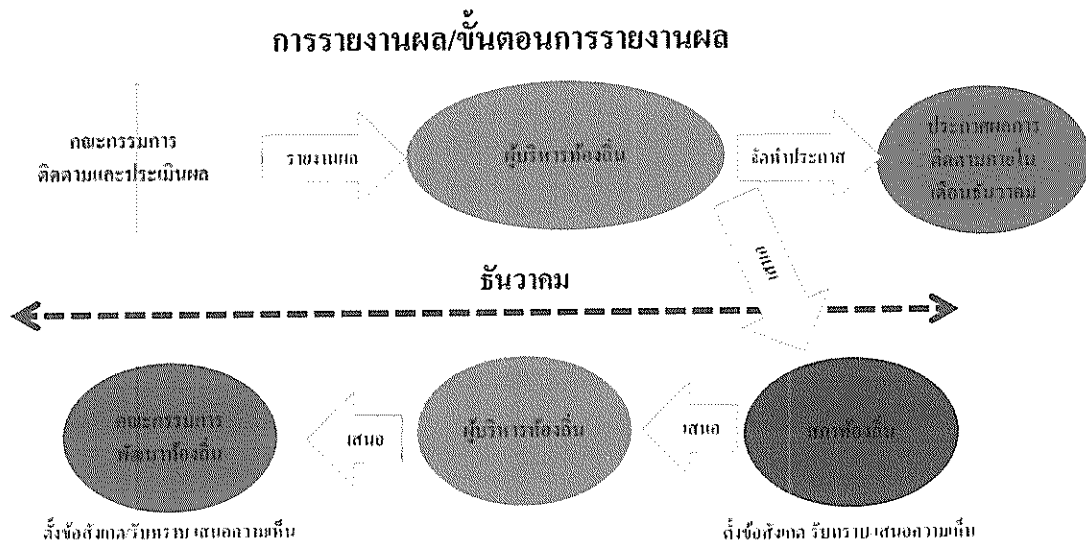
(๔) การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ

การเขียนFlow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลเหมืองจี้

(๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

(๖) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๗) การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น



#### ๑.๔ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเทศบาลตำบลเหมืองจี้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

#### ๑.๕ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวม

ทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้ เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

#### ๑.๕.๑) กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา

ดังนี้

๑.๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๑.๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุก ๖ เดือน

๑.๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

(๓) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลเหมืองจี้มาปฏิบัติงาน

(๔) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

(๕) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

(๖) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

(๗) กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอเมืองลำพูนและจังหวัดลำพูนด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

## ๑.๕.๒) ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๑.๒) เครื่องมือ

๑.๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

(๒) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒.๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลตัวอย่าง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### ๑.๕.๓) กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

(๑) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

(๒) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคลชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลเหมืองจี้

(๓) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเทศบาลตำบลเหมืองจี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน



(๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้

#### ๑.๖ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑.๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๑.๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียดความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๑.๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๑.๖.๖ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลเหมืองจี้ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลักมีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากเทศบาลตำบลเหมืองจี้

๑.๖.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ที่กำหนดไว้นั้นได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใดและมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๑.๖.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ Sustainable Development Goals: SDGs (การพัฒนาที่ยั่งยืน) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้น

## ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

### ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน อำเภอเมืองลำพูน และแผนชุมชนตำบลเหมืองจี้

#### ๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลเหมืองจี้ มีรายละเอียด ดังนี้

##### ๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๑. ด้านเศรษฐกิจ

##### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการฝึกอบรมอาชีพเสริม ให้กับประชาชน ตามความต้องการของชุมชนต่าง ๆ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการผลิตสินค้า OTOP และมีพื้นที่ในการนำเสนอสินค้า ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผู้ซื้อโดยตรง รวมทั้งส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อพัฒนาต่อยอดสินค้า ให้เป็นที่ต้องการของตลาด โดยการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วย

๓. ส่งเสริมให้มีการจัดตั้ง รวมกลุ่ม เป็นระบบเครือข่าย ทั้งการผลิตและการค้า เพื่อที่จะได้มีอำนาจ ต่อรองเพิ่มขึ้นทั้งในการรับซื้อวัตถุดิบ การขาย การรับการสนับสนุนจากภาครัฐ และเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อใช้ในการพัฒนากลุ่ม

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

##### แนวทางการพัฒนา

๑. ให้ชุมชนตระหนักถึงโทษของยาเสพติด หารวิธีป้องกัน และแก้ไข รวมถึงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ที่จะป้องกันปัญหาอาชญากรรม

๒. สนับสนุนและดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของจังหวัดลำพูน ทุกมิติ

๓. สร้างองค์ความรู้ ในการดำรงชีวิตของประชาชน ทุกวัย ให้สามารถดำรงชีพ อย่างมีคุณภาพ ในศตวรรษที่ ๒๑

๔. มุ่งเน้นพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี สานต่อเรื่องการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในสังคม ภายใต้ระบบสาธารณสุขสุขของตำบล

๕. ดูแลความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ด้วยระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน ให้มีคุณภาพ โดยวางระบบ การบริหารการศึกษาให้เหมาะสมกับวิธีการ เรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ และต่อยอดพัฒนา ให้มีระบบการเรียนการสอนในระดับที่สูงขึ้น
- ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาทั้งในและนอกระบบ ให้ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา
- ส่งเสริมและสนับสนุน นະแนวทางให้ประชาชนทุกเพศทุกวัย ได้รับองค์ความรู้ทุกสรรพ

ศาสตร์

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ของท้องถิ่น มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟูพร้อมทั้งเผยแพร่ ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ ในทุกระดับวัยของประชาชน ปรับปรุงสนาม กีฬา และอุปกรณ์ ให้สามารถรองรับการแข่งขันในระดับจังหวัด และให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการใช้พื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. สานต่อโครงการก่อสร้าง และปรับปรุงซ่อมแซม ระบบคมนาคม ทั้งระบบให้ประชาชน สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาระบบไฟฟ้า สาธารณะ ขยายเขตระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการเกษตร และอื่นๆ

๓. ส่งเสริมและสนับสนุน การก่อสร้าง และปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบน้ำประปาของชุมชนให้ เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน อีกทั้งจัดหาแหล่งน้ำ โดยการพัฒนาและสร้างระบบชลประทาน เพิ่มเติม เพื่อรองรับในภาคเกษตรกรรม

๔. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณสุขมูลฐาน และสาธารณสุขการ ให้มี ประสิทธิภาพ ให้ประชาชนได้เข้าถึงและได้รับการบริการ อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง อย่างเต็มตามศักยภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. ปลูกฝังและสร้างความตระหนัก โดยให้องค์ความรู้แก่ประชาชนให้มีความรัก ห่วงแหน ในทรัพยากรธรรมชาติ และช่วยกันป้องกัน รักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนแบบยั่งยืน

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนปรับปรุงภูมิทัศน์ สร้างสวนหย่อม ลานกีฬา สถานที่ใช้ทำ กิจกรรมร่วมกัน ให้มีความสวยงาม สะอาด น่าใช้อยู่เสมอ

๓. มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม แบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อย่างเป็นระบบโดย นำข้อมูล สถิติ และเทคโนโลยีมาร่วมแก้ปัญหา

๔. ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งข้อมูลและทุน มาสนับสนุนเพื่อคิดค้น สร้างองค์ความรู้ ในเรื่องของการสรรหาและการใช้พลังงานทางเลือก อย่างเป็นรูปธรรม

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖. ด้านการบริหารจัดการองค์กรและการเมือง

### แนวทางการพัฒนา

๑. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการ การบริหารงานของเทศบาลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ การบริหารงาน ๔ M ภายใต้ของหลักธรรมาภิบาล

๒. การบริหารงานแบบเชิงรุก ที่มีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการวงจรคุณภาพ เพื่อความสะอาดและพึงพอใจแก่ประชาชน

๓. ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยให้ประชาชนทุกภาคส่วน ร่วมกันคิด วางแผน ในการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารโดยผ่านกระบวนการวิจัย อย่างเต็มรูปแบบ

๔. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ รวมทั้งพัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้มีความเหมาะสมและทันสมัย เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดฝึกอบรมอาชีพเสริม การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างรายได้ โดยผ่านกระบวนการจัดตั้งรวมกลุ่ม เป็นระบบเครือข่าย ทั้งการผลิต การค้า โดยให้มีพื้นที่ในการจัดจำหน่าย ทั้งนี้เทคโนโลยีมาช่วยดำเนินการ

พันธกิจที่ ๒ ให้ความรู้ในเรื่องโทษของยาเสพติด วิธีป้องกัน และแก้ไข สร้างองค์ความรู้ให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ ๒๑ ดูแลสุขภาพอนามัย ชีวิต และทรัพย์สินด้วยระบบสาธารณสุข และการบริการสาธารณสุขของตำบล ตามนโยบายหลักของรัฐบาล และของจังหวัดลำพูน ทุกมิติ

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุน ด้านการศึกษา โดยพัฒนาศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน การศึกษาในระบบและนอกระบบให้มีคุณภาพ อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรม ทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี รวมทั้งส่งเสริมทางด้านกีฬา นันทนาการ ปรับปรุงสนามกีฬา อุปกรณ์ และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการใช้พื้นที่

พันธกิจที่ ๔ ปรับปรุง ซ่อมแซม และแก้ไข ระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งระบบสาธารณสุข โภคสาธารณสุข การ ให้สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดหาแหล่งน้ำ พัฒนาและสร้างระบบชลประทาน เพื่อรองรับในภาคเกษตรกรรม

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ความรู้ และตระหนักถึงในเรื่องความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ และรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมกับช่วยกันอนุรักษ์

พันธกิจที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารงาน และบุคลากรของเทศบาล ให้มีมาตรฐานสากล

พันธกิจที่ ๗. อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี, วัฒนธรรม และศิลปะ วัฒนธรรมให้คงอยู่ตลอดไป

### ๓) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑. ตำบลเหมืองจี้มีระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สะดวกทั่วถึงและมีคุณภาพ

จุดมุ่งหมายที่ ๒. ประชาชนมีอาชีพและมีการปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

จุดมุ่งหมายที่ ๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิต

และทรัพย์สิน ไม่มีปัญหายาเสพติด

จุดมุ่งหมายที่ ๔. มีการสืบสาน อนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
จุดมุ่งหมายที่ ๕. มีการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยชุมชนมีส่วนร่วมอย่างมี

ประสิทธิภาพและยั่งยืน

จุดมุ่งหมายที่ ๖. ประชาชนได้รับการศึกษาและส่งเสริมด้านกีฬาอย่างทั่วถึง

จุดมุ่งหมายที่ ๗. ประชาชนได้รับการส่งเสริมด้านสาธารณสุข และการเสริมสร้าง

สุขภาพประชาชน

จุดมุ่งหมายที่ ๘. ประชาชนได้รับการบริการจากบุคลากรที่มีคุณภาพ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔)วิสัยทัศน์

ส่งเสริมการศึกษา

พัฒนาคุณภาพชีวิต

ศิลปวัฒนธรรมสืบสาน

โครงสร้างพื้นฐานบริบูรณ์

ผลการดำเนินงานในช่วงที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่ ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๑๑.๑๑	๒	๔.๔๔	๔	๖.๓๕
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๕	๒๗.๗๘	๑๒	๒๖.๖๗	๑๗	๒๖.๙๘
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	๘	๔๔.๔๔	๑๐	๒๒.๒๒	๑๘	๒๘.๕๗
๔. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐.๐๐	๕	๑๑.๑๑	๕	๗.๙๔
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐.๐๐	๓	๖.๖๗	๓	๔.๗๖
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและการเมือง	๓	๑๖.๖๗	๑๓	๒๘.๘๙	๑๖	๒๕.๔๐
รวม	๑๘	๑๐๐.๐๐	๔๕	๑๐๐.๐๐	๖๓	๑๐๐.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน  
อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	ด้านเศรษฐกิจ	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพแก่ ประชาชนตำบลเหมืองจี้	/ ๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๖๐.๐๐	๗๓,๘๔๐.๐๐
๒	ด้านเศรษฐกิจ	โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมัก, ปุ๋ยชีวภาพ, ปุ๋ยอินทรีย์	๗ ๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๔๕.๐๐	๕๕.๐๐
๓	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	/ ๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๙๒๐.๐๐	๒๒,๐๘๐.๐๐
๔	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	/ ๕๘,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๘๙๑.๐๐	๑๐๙.๐๐
๕	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบล เหมืองจี้	/ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๒,๓๐๐.๐๐
๖	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพแก่ ประชาชนตำบลเหมืองจี้	/ ๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๖๐.๐๐	๗๓,๘๔๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๗	ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	การจัดประชุมประชาคม จัดทำแผนพัฒนา แผน ชุมชน สนับสนุนการ ขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบ บูรณาการในกิจกรรมของ เทศบาลในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับอำเภอ	๒๐,๐๐๐.๐๐  /	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๕๗๐.๐๐	๑,๔๓๐.๐๐
๘	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการพัฒนาบุคลากร ทางการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๙	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการรกรักการอ่าน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๑๐	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐
๑๑	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา	๑,๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒๑,๒๕๕.๐๐	๔๑๙,๗๔๖.๐๐



	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๒	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เยาวชนตำบลเหมืองจี้	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๙,๔๔๐.๐๐	๑๕,๕๖๐.๐๐
๑๓	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานประเพณีเข้ารูกข มูลกรรม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕	ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาเป็นค่าอาหาร กลางวันของเด็กนักเรียนโรงเรียน สพฐ. ในเขตตต.เหมืองจี้	๑,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘๔,๑๐๐.๐๐	๑,๐๕๕,๙๐๐.๐๐
๑๖	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	จัดซื้อชุดรับแขก	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน/ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๘	ด้านการบริหาร จัดการองค์กรและ การเมือง	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของอปท.	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ  
ประจำเดือน มีนาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลเมืองสี

แผนงาน	งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ
					(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	192,000.00	5,000.00	0.00	0.00	196,313.00	687.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	139,623.00	0.00	0.00	0.00	68,106.00	71,517.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,700.00	7,300.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	18,521,200.00	0.00	0.00	0.00	9,732,900.00	8,788,300.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	5,120,000.00	0.00	0.00	0.00	2,803,800.00	2,316,200.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	-	240,000.00	0.00	0.00	0.00	95,000.00	145,000.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	300,000.00	0.00	0.00	0.00	60,932.00	239,068.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าเช่าที่ธรรมนิสงฆ์	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าบำรุงสิ้นนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท.	60,000.00	0.00	0.00	0.00	55,070.68	4,929.32
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,004,985.00	0.00	0.00	0.00	1,004,985.00	0.00
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดงบกลาง					25,633,808.00	5,000.00	0.00	0.00	14,019,806.68	11,619,001.32
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	-	725,760.00	0.00	0.00	0.00	309,228.39	416,531.61
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	0.00	0.00	74,758.06	105,241.94
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	180,000.00	0.00	0.00	0.00	74,758.06	105,241.94
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	207,360.00	0.00	0.00	0.00	103,680.00	103,680.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	-	1,555,200.00	0.00	0.00	0.00	777,600.00	777,600.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					2,848,320.00	0.00	0.00	0.00	1,340,024.51	1,508,295.49
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	455,520.00	0.00	0.00	0.00	221,160.00	234,360.00
รวมหมวดงานวางแผนสถิติและวิชาการ					455,520.00	0.00	0.00	0.00	221,160.00	234,360.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	2,816,940.00	0.00	0.00	0.00	1,031,940.00	1,785,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	78,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	48,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	216,000.00	0.00	0.00	0.00	106,380.00	109,620.00
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					3,110,940.00	0.00	0.00	0.00	1,168,320.00	1,942,620.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	299,640.00	0.00	0.00	0.00	152,820.00	146,820.00
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					299,640.00	0.00	0.00	0.00	152,820.00	146,820.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	การรักษาความ สงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	699,360.00	0.00	0.00	0.00	340,500.00	358,860.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	การรักษาความ สงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	18,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00
รวมหมวดการรักษาความสงบภายใน					717,360.00	0.00	0.00	0.00	349,500.00	367,860.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	375,120.00	0.00	0.00	0.00	181,740.00	193,380.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	457,800.00	126,000.00	0.00	0.00	245,940.00	337,860.00

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	60,000.00	14,000.00	0.00	0.00	32,000.00	42,000.00
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					892,920.00	140,000.00	0.00	0.00	459,680.00	573,240.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	1,191,840.00	0.00	275,000.00	0.00	385,620.00	531,220.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	39,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	0.00	63,000.00	0.00	0.00	9,000.00	54,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	0.00	7,000.00	0.00	0.00	1,000.00	6,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					1,251,840.00	70,000.00	275,000.00	0.00	416,620.00	630,220.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	980,880.00	0.00	65,000.00	0.00	184,680.00	731,200.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	21,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	649,200.00	0.00	0.00	0.00	317,040.00	332,160.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	24,000.00
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					1,720,080.00	0.00	65,000.00	0.00	546,720.00	1,108,360.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	2,275,740.00	0.00	340,000.00	0.00	693,860.00	1,241,880.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	9,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,720.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	78,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	57,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	267,120.00	0.00	0.00	0.00	136,020.00	131,100.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	12,300.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	6,300.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					2,642,880.00	0.00	340,000.00	0.00	856,880.00	1,446,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	1,458,372.00	0.00	294,000.00	0.00	112,774.84	1,051,597.16
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					1,518,372.00	0.00	294,000.00	0.00	112,774.84	1,111,597.16
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	0.00	126,000.00	0.00	0.00	18,000.00	108,000.00

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	0.00	14,000.00	0.00	0.00	2,000.00	12,000.00
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ					0.00	14,000.00	0.00	0.00	20,000.00	120,000.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	1,500,720.00	0.00	0.00	0.00	671,400.00	829,320.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	27,000.00	33,000.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	108,000.00	63,000.00	0.00	0.00	54,000.00	117,000.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	12,000.00	7,000.00	0.00	0.00	6,000.00	13,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					1,680,720.00	70,000.00	0.00	0.00	758,400.00	992,320.00
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	122,040.00	0.00	0.00	0.00	58,680.00	63,360.00
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	12,000.00
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					146,040.00	0.00	0.00	0.00	70,680.00	75,360.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	409,320.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	211,320.00
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					409,320.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	211,320.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	2,878,680.00	0.00	0.00	0.00	1,389,720.00	1,488,960.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	0.00	5,160.00	0.00	0.00	2,580.00	2,580.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	228,000.00	0.00	0.00	0.00	114,000.00	114,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	329,760.00	0.00	0.00	0.00	161,880.00	167,880.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	756,000.00	0.00	0.00	0.00	358,380.00	397,620.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	28,000.00	32,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					4,252,440.00	5,160.00	0.00	0.00	2,054,560.00	2,203,040.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	72,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	42,000.00
รวมหมวดงานวางแผนสถิติและวิชาการ					72,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	42,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	71,100.00	28,900.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	28,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	28,000.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	12,000.00
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					181,000.00	0.00	0.00	0.00	107,100.00	73,900.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	23,000.00
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					48,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	23,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	การรักษาความ สงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	120,000.00	0.00	30,000.00	0.00	6,000.00	84,000.00



แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	การรักษาความ สงบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,600.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00	17,500.00
รวมหมวดการรักษาความสงบภายใน					139,600.00	0.00	30,000.00	0.00	8,100.00	101,500.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,400.00	11,600.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	33,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,800.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	4,000.00
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					101,800.00	0.00	0.00	0.00	28,200.00	73,600.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	6,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,200.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	120,000.00	0.00	0.00	4,000.00	50,000.00	66,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					132,700.00	0.00	0.00	4,000.00	50,000.00	78,700.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	70,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					130,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	80,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	180,000.00	0.00	0.00	0.00	65,000.00	115,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					185,000.00	0.00	0.00	0.00	65,000.00	120,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,400.00	60,000.00	0.00	0.00	38,050.00	52,350.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					30,400.00	60,000.00	0.00	0.00	38,050.00	52,350.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,000.00	0.00	0.00	0.00	5,250.00	54,750.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	192,000.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	146,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,600.00	0.00	0.00	0.00	5,100.00	4,500.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					271,600.00	0.00	0.00	0.00	56,350.00	215,250.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	0.00	0.00	63,000.00	18,000.00	19,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นในการฝึกอบรม	30,000.00	0.00	0.00	0.00	2,900.00	27,100.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สิน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					280,000.00	0.00	0.00	63,000.00	20,900.00	196,100.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรมวันอปพร.	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาล ปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ	20,000.00	30,000.00	0.00	0.00	27,920.00	22,080.00

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนี ไฟของพนักงานเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ๔	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มทักษะ ขีดความสามารถของอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเหมืองจี้ ๕	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					160,000.00	30,000.00	0.00	0.00	27,920.00	162,080.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	220,000.00	5,000.00	0.00	126,000.00	94,490.00	4,510.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	40,000.00	0.00	0.00	0.00	10,400.00	29,600.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นในการฝึกอบรม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	16,428.00	33,572.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					330,000.00	5,000.00	0.00	126,000.00	121,318.00	87,682.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	1,310,000.00	0.00	0.00	753,200.00	533,967.00	22,833.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดนิทรรศการและแสดงผลงาน ด้านการศึกษา ๕	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการนิเทศภายใน ๖	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน	๖	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาเด็กเล็กสู่โลกกว้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลเหมืองจี้	๗	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	๑๐	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรกรการอ่าน	๑๑	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	7,500.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑๒	1,241,000.00	0.00	0.00	0.00	821,254.00	419,746.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมครูด้านเทคนิคการทำวิจัยในชั้นเรียน	๑๓	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมผู้ประกอบการจัดการศึกษาและการเลี้ยงดูบุตร	๑๔	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						2,701,000.00	0.00	0.00	753,200.00	1,377,721.00	570,079.00
แผนงานทะเลและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		462,000.00	0.00	0.00	264,600.00	190,200.00	7,200.00
แผนงานทะเลและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			50,000.00	0.00	0.00	0.00	11,792.56	38,207.44
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						512,000.00	0.00	0.00	264,600.00	201,992.56	45,407.44

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม จัดทำแผนพัฒนา แผนชุมชนสนับสนุน การขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบบูรณาการ ในกิจกรรมของเทศบาลในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับอำเภอ	20,000.00	0.00	0.00	18,570.00	0.00	1,430.00
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในตำบลเหมืองจี้ 15	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					40,000.00	0.00	0.00	18,570.00	0.00	21,430.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เยาวชน ตำบลเหมืองจี้ 16	200,000.00	185,000.00	0.00	0.00	369,440.00	15,560.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาประเภทต่าง ๆ 17	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ					230,000.00	185,000.00	0.00	0.00	369,440.00	45,560.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีเข้ารุกขมูลกรรม	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00

แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์คนน้ำ คำหัวผู้สูงอายุ 19	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา 20	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันลอยกระทง 21	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานส่งเสริมสนับสนุนสภา วัฒนธรรมตำบลเมืองจันทบุรี 22	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการไหว้สาปารมีครูบาทเจ้าศรีวิชัย ครบรอบชาตกาล 11 มิถุนายน 23	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					810,000.00	20,000.00	0.00	0.00	90,000.00	740,000.00
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ 24	100,000.00	0.00	0.00	0.00	86,400.00	13,600.00
รวมหมวดงานศึกษาไม่กำหนดระดับ					100,000.00	0.00	0.00	0.00	86,400.00	13,600.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	560,000.00	0.00	0.00	323,400.00	231,000.00	5,600.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นในการฝึกอบรม	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	21,713.79	78,286.21
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					690,000.00	0.00	0.00	323,400.00	252,713.79	113,886.21
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,375,000.00	0.00	0.00	777,000.00	546,000.00	52,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปฏิบัติการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน 25	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นาง เธอศรีสววงศ์มณ วรชิตยราชนาถ 26	58,000.00	9,000.00	0.00	0.00	66,891.00	109.00
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ					1,483,000.00	9,000.00	0.00	777,000.00	612,891.00	102,109.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	204,000.00	0.00	70,000.00	63,000.00	49,609.00	21,391.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	50,000.00	0.00	0.00	0.00	450.00	49,550.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					274,000.00	0.00	70,000.00	63,000.00	50,059.00	90,941.00



แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตำบลเหมืองจี้ 27	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการตลาดสินค้าชุมชน 28	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพแก่ประชาชนตำบลเหมืองจี้ 29	80,000.00	0.00	0.00	0.00	6,160.00	73,840.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลเหมืองจี้ 30	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมบทบาทสตรีในชุมชนและภาวะผู้นำแม่แก่นนำสตรี 31	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลเหมืองจี้ 32	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตเด็กและเยาวชน 33	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					550,000.00	0.00	0.00	0.00	6,160.00	543,840.00
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่ากำจัดมูลฝอย	1,600,000.00	0.00	0.00	966,008.00	582,160.00	51,832.00
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					1,600,000.00	0.00	0.00	966,008.00	582,160.00	51,832.00
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	655,200.00	100,000.00	0.00	378,000.00	291,000.00	86,200.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายห่านองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นในการฝึกอบรม	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	70,000.00	0.00	0.00	88,919.78	31,080.22
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					725,200.00	170,000.00	0.00	378,000.00	379,919.78	137,280.22
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00
รวมหมวดงานก่อสร้าง					250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานของ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหมองจี่	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ย ชีวภาพ และปุ๋ยอินทรีย์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,945.00	55.00
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					40,000.00	0.00	0.00	0.00	9,945.00	30,055.00

แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข ป้องกัน อนุรักษ์ ป่า ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ป่า เครือข่ายร่วมกับไฟเอร์	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชาดำริ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,200,000.00	110,000.00	0.00	651,000.00	611,785.84	47,214.16
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	500.00	19,500.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	40,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	28,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	คำรับรอง	50,000.00	0.00	0.00	0.00	12,795.00	37,205.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ข้อดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	200,000.00	0.00	0.00	24,960.00	87,470.00	87,570.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นในการฝึกอบรม	50,000.00	65,000.00	0.00	0.00	95,700.00	19,300.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเทศบาล 37	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันปียมหาราช 23 ตุลาคม 40	10,000.00	0.00	5,160.00	0.00	0.00	4,840.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เนื่องในโอกาสใน วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 41	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ 42	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนตำบล เหมืองจี้ 43	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริต 44	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	150,000.00	0.00	0.00	0.00	47,630.51	102,369.49
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					2,215,000.00	175,000.00	5,160.00	675,960.00	867,881.35	840,998.65
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,875.00	8,125.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	27,680.00	72,320.00
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง					160,000.00	0.00	0.00	0.00	29,555.00	130,445.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	3,686.00	1,314.00
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					5,000.00	0.00	0.00	0.00	3,686.00	1,314.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,100.00	3,900.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุจราจร	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					90,000.00	0.00	0.00	0.00	6,100.00	83,900.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	24,379.00	15,621.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	60,000.00	0.00	5,000.00	0.00	17,998.00	37,002.00

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,092.00	4,908.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,983.00	8,017.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	715.00	9,285.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,350.00	3,650.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	35,000.00	0.00	0.00	0.00	12,690.00	22,310.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					180,000.00	0.00	5,000.00	0.00	64,207.00	110,793.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,565.00	21,435.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,284.00	716.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	1,200,000.00	0.00	0.00	94,535.64	557,137.10	548,327.26
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,215.00	3,785.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	0.00	15,000.00	0.00	0.00	10,300.00	4,700.00

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	0.00	50,000.00	0.00	0.00	13,490.40	36,509.60
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,690.00	310.00
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					1,280,000.00	65,000.00	0.00	94,535.64	609,681.50	640,782.86
แผนงานทะเลและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานทะเลและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	170,000.00	0.00	0.00	0.00	37,442.00	132,558.00
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					175,000.00	0.00	0.00	0.00	37,442.00	137,558.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ					10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	5,184.00	9,816.00

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	23,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	400,000.00	0.00	0.00	0.00	118,903.08	281,096.92
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	450.00	4,550.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					470,000.00	0.00	0.00	0.00	131,537.08	338,462.92
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	130,000.00	0.00	0.00	0.00	96,000.00	34,000.00
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ					130,000.00	0.00	0.00	0.00	96,000.00	34,000.00
แผนงาน ส่งเสริม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ส่งเสริม สงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	2,180.00	17,820.00
แผนงาน ส่งเสริม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ส่งเสริม สงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00
แผนงาน ส่งเสริม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ส่งเสริม สงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,919.00	3,081.00



แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	4,441.80	15,558.20
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					93,000.00	0.00	0.00	0.00	8,540.80	84,459.20
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	10,293.00	19,707.00
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	7,238.55	2,761.45
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	33,585.89	26,414.11

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	13,950.00	16,050.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					130,000.00	0.00	0.00	0.00	65,067.44	64,932.56
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	86,480.00	13,520.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	150,000.00	0.00	0.00	0.00	105,271.50	44,728.50
รวมหมวดงานก่อสร้าง					250,000.00	0.00	0.00	0.00	191,751.50	58,248.50
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	230,000.00	0.00	97,200.00	0.00	42,888.00	89,912.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	1,350.00	28,650.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	22,302.00	27,698.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	200,000.00	0.00	0.00	0.00	62,256.62	137,743.38
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	15,868.00	34,132.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	100,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	95,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					715,000.00	0.00	102,200.00	0.00	144,664.62	468,135.38

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,348.73	6,651.27
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	7,500.00	0.00	0.00	0.00	2,820.00	4,680.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	5,791.56	24,208.44
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					67,500.00	0.00	0.00	0.00	31,960.29	35,539.71
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	400,000.00	0.00	0.00	0.00	160,387.75	239,612.25
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	29,329.78	30,670.22
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	18,066.00	31,934.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	200,000.00	0.00	0.00	0.00	102,455.60	97,544.40
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อชุดรับแขก	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0.00	32,200.00	0.00	0.00	32,200.00	0.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					720,000.00	37,200.00	0.00	0.00	347,439.13	409,760.87

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบระบาย น้ำล้นอ่างเก็บน้ำห้วยน้ำดิบ หมู่ที่ 12 บ้านเขตวัน ตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน โดยการวางท่อระบายน้ำ เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 14 ท่อน พร้อมทำการถมดินกลบคืนสภาพ คันอ่างเก็บน้ำกว้าง 6.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร สูงเฉลี่ย 5.00 เมตร โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ณ อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำดิบ หมู่ที่ 12 บ้านเขตวัน 41	191,000.00	0.00	0.00	0.00	191,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 2 ถึงระยะทาง 130.00 เมตร บ้านฝั่งหมื่น หมู่ที่ 7 มิวจจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 390.00 ตารางเมตร 42	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 2 เริ่มจากบ้านนายสมหวัง จอม เขี้ยว ไปบ้านเหมืองจี้หลวง ถึงระยะทาง 44.00 เมตร บ้านป่าตัน หมู่ที่ 10 มิว จรจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 44.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 132.00 ตารางเมตร 43	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางเสียบลำเหมืองค้อยแค ถึง ระยะทาง 165.00 เมตร บ้านฝั่งหมื่น หมู่ที่ 7 มิวจจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 165.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร 44	249,000.00	0.00	0.00	0.00	249,000.00	0.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านป่าตัน หมู่ที่ 10 ตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัด ลำพูน ขนาดท่อกรบ่อขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว ความลึกบ่อ 120.00 เมตร 50	157,000.00	0.00	0.00	0.00	157,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขอย 9 เริ่มจากถนน คสล.เดิม เลียบบ่ายน้ำลำต้น ถึงระยะทาง 129.00 เมตร บ้านคูเล่า หมู่ที่ 2 ตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 129.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 387.00 ตารางเมตร 51	198,000.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขอยเจ้าพ่อเสียวบ้านใหม่ เริ่ม จากถนน คสล. เดิมถึงระยะทาง 92.00 เมตร บ้านป่าห้า หมู่ที่ 14 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 92.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร 52	186,000.00	0.00	0.00	0.00	186,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขอยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเหมืองจี้ บ้านป่าห้า หมู่ที่ 14 จำนวน 2 ช่วง ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 165.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 260.00 ตารางเมตร 53	214,000.00	0.00	0.00	0.00	214,000.00	0.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ถนนสายเข้าวัดป่าตอง หมู่ที่ 11 ตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 650.00 ตารางเมตร 54	353,000.00	0.00	0.00	0.00	353,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ถนนสายบ้านบวกมะกั้ง เชื่อม บ้านป่าตองหนองจาง ถึงระยะทาง 519.00 เมตร บ้านฝายแป้น หมู่ที่ 4 ต.วิ จรรยาจกว้าง 3.00 เมตร ยาว 519.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1557.00 ตารางเมตร 55	666,000.00	0.00	0.00	0.00	666,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หลังวัดบ้านป่าตอง หมู่ที่ 6 ตำบล เหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 77.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 213.00 ตารางเมตร 56	118,000.00	0.00	0.00	0.00	118,000.00	0.00

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการงานวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ชั้น 3 พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. บ้านป่าตึง หมู่ที่ 6 ตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง จังหวัด ลำพูน จำนวน 2 จุด จุดที่ 1 วางท่อ ระบายน้ำ ค.ส.ล. ชั้น 3 เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 173.00 เมตร พร้อม บ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน 11 บ่อ (เขต 3) จุดที่ 2 วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ชั้น 3 เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 173.00 เมตร พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน 11 บ่อ (เขต 4) 57	282,000.00	0.00	0.00	0.00	282,000.00	0.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 8 บ้านปงชัย หมู่ 3 58	162,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	162,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 10 หมู่ที่ 3 บ้านปงชัย 59	54,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยหลังโรงน้ำดื่ม บ้านปงชัย หมู่ที่ 3 60	184,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	184,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์(โซลาร์เซลล์)เพื่อใช้ กับระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้าน ฝายแบริ่น 61	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ บ้านเหล่าเหนือ หมู่ที่ 1 62	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดงานก่อสร้าง					4,044,000.00	0.00	0.00	0.00	2,814,000.00	1,230,000.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมือง ลำพูนตามโครงการบริหารจัดการแบบ บูรณาการของศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมือง ลำพูน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองลำพูน จังหวัด ลำพูน	18,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					38,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	20,000.00
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าอาหารกลางวันของ เด็กนักเรียนโรงเรียน สพฐ. ในเขต เทศบาลตำบลเหมืองจี้ ๒3	1,940,000.00	0.00	0.00	0.00	884,100.00	1,055,900.00
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					1,940,000.00	0.00	0.00	0.00	884,100.00	1,055,900.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	280,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					280,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนการดำเนินงานของอาสาสมัคร สาธารณสุข	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
รวมทั้งหมด					72,744,000.00	1,186,360.00	1,186,360.00	4,507,273.64	33,744,899.87	34,491,826.49



โครงการเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ดำเนินการเสร็จแล้ว
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๙ บ้านกุสุมา หมู่ที่ ๒	๑๙๘,๐๐๐	/
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบวกระวัง เชื่อม บ้านป่าตองหนองจาง บ้านฝายแป้น หมู่ที่ ๔	๖๖๖,๐๐๐	/
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หลังวัดบ้านป่าตอง หมู่ที่ ๖	๑๑๘,๐๐๐	/
๔	โครงการวางท่อระบายน้ำคสล.ชั้น๓ พร้อมบ่อพักคสล. บ้านป่าตอง หมู่ที่ ๖	๒๘๒,๐๐๐	/
๕	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต ซอย ๒ บ้านฝั่งหมื่น หมู่ที่ ๗	๑๕๐,๐๐๐	/
๖	โครงการเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตสายทางเลียบบลำเหมืองดอยแต หมู่ที่ ๗	๒๔๙,๐๐๐	/
๗	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต ซอย ๒ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	/
๘	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๑๕๗,๐๐๐	/
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ถนนสายเข้าวัดป่าตอง หมู่ที่ ๑๑	๓๕๓,๐๐๐	/
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบระบายน้ำล้นอ่างเก็บน้ำห้วยน้ำดิบ บ้านเขตวัน หมู่ที่ ๑๒	๑๙๑,๐๐๐	/
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ซอยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเหมืองจี้ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๒๑๔,๐๐๐	/
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) ซอยเจ้าพ่อเสี้ยวบ้านใหม่ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๑๘๖,๐๐๐	/
	รวม	๒,๘๑๔,๐๐๐.๐๐	

โครงการเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมบดอัด สายบ้านเหล่าใต้ (เลียบลำน้ำทา) บ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑	๑๐๐,๐๐๐	/	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เลียบตลิ่งลำเหมืองแป้นหลังตลาดชุมชนบ้านเหมืองจี้หลวง พร้อมราวกันตก หมู่ที่ ๑	๕๐,๐๐๐	/	
๓	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๔ บ้านกู่เส้า หมู่ที่ ๒	๑๕๐,๐๐๐		/
๔	โครงการวางท่อระบบประปาหมู่บ้าน พร้อมอุปกรณ์ บ้านปงชัย หมู่ที่ ๓	๑๕๐,๐๐๐	/	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบวภะกัง หมู่ที่ ๔ เชื่อมบ้านป่าตึง หมู่ที่ ๖	๑๕๐,๐๐๐	/	
๖	โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) ระบบประปาบ้านห้วยส้ม หมู่ที่ ๕	๑๔๙,๘๐๐	/	
๗	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้าน บริเวณเขต ๓,๗,๑ บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๖	๑๕๐,๐๐๐		/
๘	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมฝาปิด และบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนเลียบลำน้ำแม่ทา บ้านฝั่งหมิ่น หมู่ที่ ๗	๑๕๐,๐๐๐		/
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหมืองจี้ใหม่ หมู่ที่ ๘ เชื่อมบ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ ๑ (สายน้ำตมทิพย์ทวี - อุวีโรจน์)	๒๐๐,๐๐๐	/	
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๑๓ เชื่อมซอย ๘ บ้านหมูเป็ง หมู่ที่ ๙	๑๕๐,๐๐๐		/
๑๑	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย ๖ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒ ช่วง	๑๕๐,๐๐๐		/
๑๒	โครงการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๔ ช่วง	๓๕๐,๐๐๐	/	
๑๓	โครงการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๒ บ้านป่าตัน หมู่ที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	/	
๑๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ตั้งแต่สามแยกหน้าวัดป่าตอง ถึงหมู่ที่ ๑๑ บ้านป่ายาง	๑๕๐,๐๐๐	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ(บาท)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ
๑๕	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) หมู่ที่ ๑๒	๑๕๐,๐๐๐	/	
๑๖	โครงการซ่อมแซมถนน ขอย ๓ จากบ้านเลขที่ ๑๐๖ - ๑๑๘ บ้านป่าตองหลวง หมู่ที่ ๑๓	๑๕๐,๐๐๐	/	
๑๗	โครงการซ่อมแซมถนน ขอย ๓ จากบ้านเลขที่ ๑๐๖ - ๑๑๘ บ้านป่าตองหลวง หมู่ที่ ๑๓	๑๔๗๐๐๐	/	
๑๘	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ ขอย ๒ บ้านป่าตองหลวง ถึงบ้านเลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๑๓	๒๕๓,๐๐๐		/
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอย ๔ บ้านเลขที่ ๕๔/๑ ถึงบ้านเลขที่ ๕๐ บ้านป่าห้า หมู่ที่ ๑๔	๑๕๐,๐๐๐	/	
๒๐	โครงการก่อสร้างรั้วตะแกรงสำเร็จรูป (กัลวาไนซ์) บริเวณสนามกีฬาเทศบาลตำบลเหมืองจี้	๗๐๐,๐๖๙.๐๔		/
	รวม	๓,๖๔๙,๘๖๙.๐๔		

ข้อมูลอนุมัติงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ อปท. เลือก ▼ ชื่อโครงการ

งบประมาณ ถึง
















ประเภทโครงการ เลือก ▼

สถานะ  โครงการที่อนุมัติแล้ว  โครงการที่ยังไม่อนุมัติ













 ค้นหา  แสดงทั้งหมด  เริ่มค้นหาใหม่  รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ (LAAS)






















ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	งบตามข้อ บัญญัติ
-------	---------	----------	---------------------

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

  	1 โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพแก่ประชาชนตำบลเหมืองจี้	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	80,000.00
  	2 โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	10,000.00
  	3 โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	10,000.00
  	4 ส่งเสริมการทำนุยมังค, นุ้ยชีวภาพ, นุ้ยอินทรี	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	10,000.00
  	5 โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	10,000.00




























การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

  	6 โครงการฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟของพจน.เทศบาลตำบลเหมืองจี้	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	25,000.00
  	7 โครงการสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	20,000.00
  	8 โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	67,000.00
  	9 อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	70,000.00




  	10	โครงการปฏิบัติการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	50,000.00
  	11	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	50,000.00
  	12	โครงการจัดกิจกรรมวันอปพร.	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	15,000.00
  	13	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลเหมืองจี้	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	150,000.00
  	14	โครงการสนับสนุนการพัฒนาเด็ก และเยาวชนตำบลเหมืองจี้	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	40,000.00
  	15	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	50,000.00
  	16	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้ง/หลักสูตรทบทวน ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเหมืองจี้	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	100,000.00

การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา




  	17	โครงการพัฒนาเด็กเล็กสู่โลกกว้าง	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	20,000.00
  	18	โครงการจัดงานประเพณีเข้าฤกษ์มูลกรรม	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	10,000.00




			19	โครงการไหว้สาปารมีครูมาเจ้าศรีวิชัย ครบรอบชาติกาล 11 มิถุนายน	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00
			20	โครงการจัดงานส่งเสริมสนับสนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเหมืองจี้	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00
			21	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80,000.00
			22	การจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	600,000.00
			23	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	80,000.00
			24	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00
			25	อบรม/ผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและการเลี้ยงดูบุตร	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00
			26	โครงการรณรงค์การอ่าน	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000.00
			27	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เยาวชนตำบลเหมืองจี้	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	385,000.00

### การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

  	28	เสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย 8 บ้านปางชัย	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	162,000.00
--	----	--	---	------------




### การพัฒนาฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม


  	29	โครงการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข ป้องกัน อนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	20,000.00
--	----	---	--	-----------

  	30	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	10,000.00
--	----	---	--	-----------


  	31	โครงการอนุรักษ์ป่า เครือข่ายร่วมรักษาไพร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	20,000.00
--	----	--	--	-----------

### การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร และการเมือง

  	32	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูนตามโครงการบริหารจัดการแบบบูรณาการของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองลำพูน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	20,000.00
--	----	--	--	-----------

  	33	จัดงานวันเทศบาล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	25,000.00
--	----	-----------------	--	-----------

  	34	จัดทำ ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำนัก/กองคลัง	50,000.00
--	----	---	---------------	-----------

  	35	วันแม่แห่งชาติ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	40,000.00
--	----	----------------	--	-----------

  	36	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	150,000.00
--	----	---	--	------------





37 ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการค้าทุจริต

สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,  
สำนักงานปลัด อบต.

20,000.00



38 เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเหมืองจี้

สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,  
สำนักงานปลัด อบต.

10,000.00



39 เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ 10

สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,  
สำนักงานปลัด อบต.

40,000.00



40 พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน

สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,  
สำนักงานปลัด อบต.

200,000.00



41 โครงการจัดงานวันปืยมหาราช

สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,  
สำนักงานปลัด อบต.

4,840.00

ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะ: เงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ เทศบาล อบต. ▼

ประเภทโครงการ		ชื่อโครงการ	งบประมาณ	สถานะ	
		รายการ เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนการ ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดไม่เกิน 50 คน (ตอกเสาเข็ม) ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านกุ้เล้า เทศบาลตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน [CD670551011001]	2,025,900.00	1. กำหนดคุณลักษณะ เฉพาะ (Spec)/ ขอบเขตงาน (TOR) แล้วกำหนดราคากลาง
		รายการ เงินอุดหนุน สำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนทางหลวง กิ่งถิ่น	เสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสสายทาง ลพ.ถ.35016 สายบ้านกุ้เล้าหมู่ที่ 2 เชื่อมบ้านเหมืองจี้หลวง หมู่ที่ 1 งานที่ท่าเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 725 เมตร หน้า 0.05 เมตร ไหล่ทางข้างละ 1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,800 ตารางเมตร เทศบาลตำบลเหมืองจี้ อำเภอ เมืองลำพูน จังหวัดลำพูน [RD670551011003]	2,146,000.00	2. ประกาศจัดซื้อจัด/มี หนังสือเชิญหรือติดต่อ ผู้รับจ้าง

## ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

### ๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการให้คะแนนการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย และเทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ และได้มีการประชุมให้คะแนนการประเมินยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

#### ๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ในการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของอปท.	๒๐	๑๗.๑๐	๘๕.๕๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗.๗๐	๘๘.๕๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๓.๘๐	๘๙.๖๗
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๘.๗๐)	๘๗.๐๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๙.๐๐)	๙๐.๐๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๙.๑๐)	๙๑.๐๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	(๔.๖๐)	๙๒.๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	(๔.๔๐)	๘๘.๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๔.๕๐)	๙๐.๐๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๔.๔๐)	๘๘.๐๐
๓.๘ แผนงาน	(๕)	(๔.๖๐)	๙๒.๐๐
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๔.๕๐)	๙๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๘๘.๖๐	๘๘.๖๐

๑) พบว่าประเด็นที่ ๓ ยุทธศาสตร์ ได้คะแนนสูงสุด ๕๓.๘๐ คะแนน คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๗ ของคะแนนเต็มในประเด็นที่ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๘๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๒) พบว่าประเด็นที่ ๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้คะแนนต่ำสุด ๑๗.๑๐ คะแนน คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๐ ของคะแนนเต็มในประเด็นที่ ๑ และคิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

**๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน**  
รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง	(๓)	(๒.๔๕)	(๘๑.๖๗)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	(๑.๙๐)	(๙๕.๐๐)	-
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	(๑.๘๐)	(๙๐.๐๐)	-
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	(๑.๗๐)	(๘๕.๐๐)	-
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	(๑.๓๕)	(๖๗.๕๐)	-

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๑. ข้อมูล สภาพ ทั่วไป และ ข้อมูล พื้นฐาน ของ องค์กร ปกครอง ส่วน ท้องถิ่น	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	(๑.๙๐)	(๙๕.๐๐)	-
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	(๑.๙๐)	(๙๕.๐๐)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๑.๕๐)	(๗๕.๐๐)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา บริโภคหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	(๒.๖๐)	(๘๖.๖๗)	
	รวม	๒๐	๑๗.๑๐	๘๕.๕๐	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๗.๑๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๐ หัวข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ, (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ และ (๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๐ หัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ (๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ได้คะแนนร้อยละ ๖๗.๕๐ เนื่องจากข้อมูลยังไม่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	(๒.๕๐)	(๘๓.๓๓)	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	(๒.๕๐)	(๘๓.๓๓)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	(๒.๘๐)	(๙๓.๓๓)	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๒. การ วิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่ สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่ เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	(๒.๘๐)	(๙๓.๓๓)	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสถานการณ์การพัฒนาใน ปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาใน อนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อ การดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT- Therats (อุปสรรค)	(๓)	(๒.๘๐)	(๙๓.๓๓)	
	รวม	๒๐	๑๗.๗๐	๘๘.๕๐	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ

คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๗.๗๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๐ หัวข้อที่ได้  
คะแนนสูงที่สุดคือ (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ  
กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น,  
(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น  
การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา และ (๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การ  
พัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อ  
การดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-  
Therats (อุปสรรค) ได้คะแนน ร้อยละ ๙๓.๓๓ หัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ (๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือ  
ผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น และ(๓)  
การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด  
เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น) ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๓๓ เนื่องจากข้อมูล  
ยังไม่ครบถ้วนและขาดการอ้างอิงในด้านเทคนิค SWOT Analysis

๑.๔ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๓. ยุทธศาสตร์	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๘.๗๐)	(๘๗.๐๐)	
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๙.๐๐)	(๙๐.๐๐)	
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	(๙.๑๐)	(๙๑.๐๐)	
	๓.๔ วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	(๔.๖๐)	(๙๒.๐๐)	



ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๓. ยุทธศาสตร์	๓.๕ กลยุทธ์ แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การ บรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์ นั้น	(๕)	(๔.๔๐)	(๘๘.๐๐)	
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ สอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะ เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	(๔.๕๐)	(๙๐.๐๐)	
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกิดจากศักยภาพของ พื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทาง ยุทธศาสตร์	(๕)	(๔.๔๐)	(๘๘.๐๐)	
	๓.๘ แผนงาน หรือจุดมุ่งหมายเพื่อการ พัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่อง ใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจาก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นใน แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและ ความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๔.๖๐)	(๙๒.๐๐)	
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผล ผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนา ภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนา จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๔.๕๐)	(๙๐.๐๐)	
	รวม	๒๐	๕๓.๘๐	๘๙.๖๗	

## สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์

คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๕๓.๘๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๗ หัวข้อที่ได้คะแนนสูงที่สุดคือ ๓.๔ วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น และ ๓.๘ แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว ได้คะแนนร้อยละ ๙๒.๐๐ หัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐ ได้คะแนนร้อยละ ๘๗.๐๐ เนื่องจากข้อมูลยังไม่ครบถ้วน และครอบคลุมปัญหาความต้องการของประชาชน

---

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ในการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๐๐	๙๐.๐๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘.๘๐	๘๘.๐๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘.๙๐	๘๙.๐๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙.๐๐	๙๐.๐๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๐.๔	๘๔.๐๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	(๔.๔๐)	(๘๘.๐๐)
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๔.๐๐)	(๘๐.๐๐)
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)
	รวมคะแนน	๑๐๐	๘๖.๑๐	๘๖.๑๐

๑) พบว่าประเด็นที่ ๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา และ ๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้คะแนนสูงสุด ๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ ของคะแนนเต็มในประเด็นที่ ๑ และ ๔ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๒) พบว่าประเด็นที่ ๕. โครงการพัฒนา ได้คะแนนต่ำสุด ๕๐.๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐ ของคะแนนเต็มในประเด็นที่ ๕ และคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๔ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

## ๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๙.๐๐	๙๐.๐๐	
	รวม	๑๐	๙.๐๐	๙๐.๐๐	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของการสรุปสถานการณ์การพัฒนา

มีการกำหนดกรอบการพัฒนาซึ่งมีความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒, ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑, ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดลำพูน และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดลำพูน มีการวิเคราะห์ SWOT Analysis วิเคราะห์สภาวะแวดล้อมจากปัจจัยภายใน และภายนอก

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๒	<p>การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ</p> <p>๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้</p> <p>๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)</p>	๑๐	๘.๘๐	๘๘.๐๐	
	รวม	๑๐	๘.๘๐	๘๘.๐๐	

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๓	<p>การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ</p> <p>๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน</p> <p>๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)</p>	๑๐	๘.๙๐	๘๙.๐๐	
	รวม	๑๐	๘.๙๐	๘๙.๐๐	

๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๔	<p><b>แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา</b></p> <p>๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน</p> <p>๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)(Local Sufficiency Economy Plan :LSEP)</p>	๑๐	๙.๐๐	๙๐.๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๙.๐๐</b>	<b>๙๐.๐๐</b>	

๒.๖ โครงการพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๕	<p>โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต</p>	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)	
	<p>๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการมีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clearobjective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง</p>	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)	
	<p>๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้องสภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลา</p>	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๕	ใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง				
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)	
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติโครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้อุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	(๔.๔๐)	(๘๘.๐๐)	
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๕	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการพัฒนา ท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห่วงโซ่เวลาของแผนพัฒนา จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเหมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใด ส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้อง เป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์ จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	(๔.๒๐)	(๘๔.๐๐)	
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ เป็น โครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยาย ได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมี ลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่ พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)	
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลัก สำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมี ประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)	
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้ สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลัก ของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการ กำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีความคลาด เคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้ง งบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ	(๕)	(๔.๐๐)	(๘๐.๐๐)	
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ มีการกำหนดดัชนีชี้ วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึง พอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของ วัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ ค่าว่าจะได้รับ)	(๕)	(๔.๓๐)	(๘๖.๐๐)	



ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการ ติดตามและ ประเมินผลแผน
๕	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	(๔.๑๐)	(๘๒.๐๐)	
	รวม	๖๐	๕๐.๔	๘๔.๐๐	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของโครงการพัฒนา

โครงการ เป็นการจัดกิจกรรมที่เป็นระบบ เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งโครงการที่ดีย่อมทำให้ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับอย่างคุ้มค่า อันจะนำมาซึ่งการพัฒนาของเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ลักษณะที่ดีของโครงการควรมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ปัญหาได้
๒. มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานและปฏิบัติได้
๓. รายละเอียดของโครงการต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กัน กล่าวคือ วัตถุประสงค์ของโครงการต้องสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป็นต้น
๔. รายละเอียดของโครงการสามารถเข้าใจได้ง่าย สะดวกต่อการดำเนินงานตามโครงการ
๕. เป็นโครงการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและสามารถติดตามประเมินผลได้
๖. โครงการต้องกำหนดขึ้นจากข้อมูลที่มีความเป็นจริง และเป็นข้อมูลที่ได้รับการวิเคราะห์อย่างรอบคอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง
๗. โครงการต้องได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากร และการบริหารอย่างเหมาะสม
๘. โครงการต้องมีระยะเวลาในการดำเนินงาน กล่าวคือต้องระบุถึงวันเวลาที่เริ่มต้น และสิ้นสุด

โครงการ

### ๓. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่าง ๆ เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และนำโครงการมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ , ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗, ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งสามารถจำแนกตามปัญหา ได้ดังนี้

๑. มีการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น หลังจากที่ทำการจัดประชุมประชาคม และจัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว จึงต้องมาดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาภายหลัง

๒. จำนวนโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนมากเกินกว่างบประมาณที่จะดำเนินการได้ ทำให้อัตราความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ดี

๓. การเสนอโครงการพัฒนาในหมู่บ้าน ส่วนใหญ่จะเสนอเป็นโครงสร้างพื้นฐาน และไม่มีรายละเอียดขอบเขตของโครงการ เช่น ขนาด ปริมาณ และประเภท

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม/โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน

๕. บางโครงการ/กิจกรรมใช้จ่ายงบประมาณไม่สัมพันธ์กับงบประมาณที่ตั้งไว้

๖. โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากสถานการณ์ทางกายภาพไม่สามารถดำเนินการตามแบบแปลนที่ประมาณการไว้ ทำให้งบประมาณและแบบแปลนต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สามารถดำเนินการได้

๗. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นไม่สามารถกำหนดได้ว่าจะได้รับงบประมาณหรือไม่

#### ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

๑. ให้หมู่บ้านเสนอปัญหาให้ครอบคลุมทุกความพึงพอใจ และประชาสัมพันธ์การประชาคมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนเข้าร่วมประชาคมให้มากที่สุด

๒. โครงการที่เสนอควรมีรายละเอียดขอบเขต ขนาด ปริมาณ ประเภท

๓. จัดทำโครงการเสนอของบประมาณกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีงบประมาณในการดำเนินงานโครงการได้สำเร็จตามเป้าหมาย สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๔. ควรให้มีการนำเสนอโครงการให้ครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์

๕. ควรดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ

๖. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้

๗. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้หมู่บ้านมีแผนชุมชนที่มีคุณภาพและปรับปรุงโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมีเป้าหมายและงบประมาณที่ชัดเจน

## ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

### ๔.๑ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลเหมืองจี้ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่าง ๆ เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และนำโครงการมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ , ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗, ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งสามารถจำแนกตามปัญหา ได้ดังนี้

๑. มีการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น หลังจากที่ทำกรจัดประชุมประชาคมและจัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว จึงต้องมาดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาภายหลัง

๒. จำนวนโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนมากเกินกว่างบประมาณที่จะดำเนินการได้ ทำให้อัตราความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ดี

๓. การเสนอโครงการพัฒนาในหมู่บ้าน ส่วนใหญ่จะเสนอเป็นโครงสร้างพื้นฐาน และไม่มีรายละเอียดขอบเขตของโครงการ เช่น ขนาด ปริมาณ และประเภท

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม/โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน

๕. บางโครงการ/กิจกรรมใช้จ่ายงบประมาณไม่สัมพันธ์กับงบประมาณที่ตั้งไว้

๖. โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากสถานการณ์ทางกายภาพไม่สามารถดำเนินการตามแบบแปลนที่ประมาณการไว้ ทำให้งบประมาณและแบบแปลนต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สามารถดำเนินการได้

๗. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นไม่สามารถกำหนดได้ว่าจะได้รับงบประมาณหรือไม่

### ๔.๒ ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

๑. ให้หมู่บ้านเสนอปัญหาให้ครอบคลุมทุกความพึงพอใจ และประชาสัมพันธ์การประชาคมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนเข้าร่วมประชาคมให้มากที่สุด

๒. โครงการที่เสนอควรมีรายละเอียดขอบเขต ขนาด ปริมาณ ประเภท

๓. จัดทำโครงการเสนอของงบประมาณกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีงบประมาณในการดำเนินงานโครงการได้สำเร็จตามเป้าหมาย สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๔. ควรให้มีการนำเสนอโครงการให้ครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์

๕. ควรดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ

๖. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้